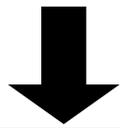


—手続きの流れ—

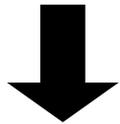
①申請書類の作成、
商工会の内容確認

※書類作成について、商工会の
サポートも受けられます。



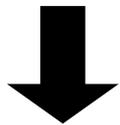
観光商工課へ申請書類提出

②申請内容の確認

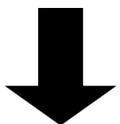


審査依頼
(中小企業診断士等の外部有識者)

③書類審査・採択事業者の決定

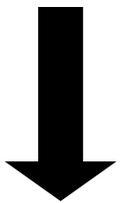


④審査内容確認、採択事業者決定



「交付決定通知書」又は
「不採択決定通知書」を送付

⑤事業実施



完了後、観光商工課へ実績報告書提出
※決定通知を受けた日付とその文書番号を記入。
※商工会へ記入のサポート依頼も行えます。

⑥内容の確認後、補助金交付決定



「補助金交付額確定通知書」を送付

⑦補助金精算払請求書を提出



⑧指定の口座に補助金を支払う

